

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL “FECU SOCIAL”



Fecha de publicación: Julio 2021

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2020

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación San José Centro de Atención Familiar
b. RUT de la Organización	RUT: 65.284.880 – K
c. Tipo de Organización	Fundación privada, sin fines de lucro, de derecho civil
d. Relación de Origen	Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana, de derecho canónico
e. Personalidad Jurídica	Decreto Supremo N° 671, de fecha 8 de Agosto de 2003, otorgada por el Ministerio de Justicia
f. Domicilio de la sede principal	Latadía N° 4602, Las Condes, Santiago de Chile
g. Representante legal	Cristian Otaegui Cruchaga RUT N° 13.026.523-5
h. Sitio web de la organización	www.fundacionsanjose.cl
i. Persona de contacto	Juan Pablo Espinoza Buigley

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Cristian Otaegui Cruchaga RUT N° 13.026.523-5
b. Ejecutivo Principal	Vivianne Galaz Reyes RUT N° 12.017.224-7 Directora Ejecutiva
c. Misión / Visión	Misión: Buscamos que cada niño y cada niña crezca en el amor de una familia Visión: Construir una sociedad que valore la familia, acogiendo y protegiendo a cada niño y a cada niña, acompañando y fortaleciendo a las mujeres en conflicto con su embarazo, a las familias de origen y a las que viven el camino de la adopción, siendo así una voz para la infancia.
d. Área de trabajo	• Mujeres/parejas en conflicto con su embarazo que consideran la opción de ceder a su hijo/a en adopción, de manera libre y voluntariamente. • Niños y niñas cuyas madres/padres se encuentran en proceso de discernimiento respecto de cederlos en adopción o asumir su crianza. • Niños y niñas vulnerados gravemente en sus derechos por sus familias. • Familias de los niños y niñas acogidos en residencias. • Matrimonios que desean formar familia a través de la adopción y que requieren de evaluación, preparación y acompañamiento.

e. Público objetivo / Usuarios	- Mujeres, parejas o familias que se encuentran en conflicto con un embarazo y se plantean la alternativa de la adopción como una alternativa para el niño o niña por nacer. - Niños y niñas entre 0 y 3 años de la Región Metropolitana vulnerados en sus derechos o cedidos en adopción, que se encuentran en acogimiento residencial. - Familias de origen de los niños y niñas en acogimiento residencial que tienen interés en hacerse cargo del niño/a que se encuentra en una residencia de Fundación San José. - Familias adoptivas de todo Chile.
f. Número de trabajadores	Contratados: 15 Honorarios fijos: 1
g. Número de voluntarios	Personas: Permanentes: 43 Ocasionales: 0 Empresas: Permanentes: 2 Ocasionales: 10

1.3 Gestión

		2020	2019		2020	2019
a.Ingresos	M\$	576.813	760.267	d. Patrimonio M\$	62.473	59.623
b.Privados	Donaciones M\$	8.043	15.447	e. Superávit o Déficit del ejercicio M\$	1.240	23.760
	Proyectos M\$	222.731	127.607	f. Identificación de las principales fuentes de ingresos	Campañas de Reciclaje Donaciones Fundación Integra	Campañas de Reciclaje Donaciones Fundación Integra
	Venta de bienes y servicios M\$	21	92	g. N° total de usuarios (directos)	N° de Niños atendidos 68 N° de Familias de origen 68 N° de Familias adoptivas 67 N° Mujeres ingresadas 80	N° de Niños atendidos 82 N° de Familias de origen 82 N° de Familias adoptivas 113 N° Mujeres ingresadas 87
	Campañas y Reciclaje M\$	285.620	571.237	h. Indicador principal de gestión y su resultado	N° de niños incorporados a una familia definitiva 18	N° de niños incorporados a una familia definitiva 47
	Otros M\$	0	0			
c.Públicos	Subvenciones M\$	0	0			
	Proyectos M\$	60.398	45.884			

Índice

1.	Carátula	1
2.	Información general y de contexto	4
2.1	Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2	Estructura de gobierno	5
2.3	Estructura operacional	6
2.4	Valores y/o Principios	7
2.5	Principales actividades y proyectos	8
2.6	Identificación e involucramiento con Grupos de interés.....	13
2.7	Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	14
2.8	Participación en redes y coordinación con otros actores.....	14
2.9	Reclamos o Incidentes.....	14
2.10	Prácticas de gestión ambiental	15
3.	Información de desempeño.....	16
3.1	Objetivos e indicadores de gestión	16
3.2	Indicadores financieros	17
4.	ESTADOS FINANCIEROS	18
4.1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General).....	18
4.2	ESTADO DE ACTIVIDADES.....	19
4.3	ESTADO DE FLUJO DE EFETIVO	20
4.4	ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	21
4.5	NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	21
5.	Manifestación de responsabilidad de la Dirección	26
	ANEXOS	27
•	Álbum fotográfico	27

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El año 2020 fue un año muy atípico, distinto y con contextos muy diferentes a situaciones vividas anteriormente, que nos desafiaron rápidamente con cambios trascendentales en nuestro trabajo de Fundación San José Centro de Atención Familiar, quien en forma diaria y continua sigue apoyando a Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana, a través de labores de soporte, gestión de recursos para el desarrollo de los programas que ejecuta Fundación San José para la Adopción, para cumplir con su gran misión.

Siempre el aporte social de nuestra organización, se centra en acoger en primer lugar a mujeres que presentan embarazos en conflicto, a niños y niñas cedidos en adopción y/o que presentan graves vulneraciones de derechos; requiriendo un lugar donde crezcan sintiéndose amados y protegidos hasta que se integren a una familia definitiva, apoyando a las familias en nuestras residencias, de igual forma entregando apoyo a las familias de origen y a acompañando a las familias adoptivas en el proceso de vinculación e integración de su hijo o hija, como en el proceso de bio-desarrollo hasta la búsqueda de sus orígenes en muchos casos.

Sin lugar a dudas la tecnología y creación de nuevas plataformas de trabajo permitió seguir con la atención de las mujeres en conflicto con su embarazo, como asimismo la evaluación y preparación de las familias adoptivas en cuanto a los niños el año estuvo marcado por los protocolos constantes de salud, para el cuidado de ellos y del personal que trabaja en residencias, como asimismo de todos los trabajadores de las otras áreas y equipos de soporte, en el mismo orden de ideas las plataformas digitales nos permitieron dar continuidad en la atención, el trabajo a distancia y modalidad on line, mediante sistemas de turnos, hizo que las funciones no se vieran interrumpidas ni alteras, razón por la cual se pudieran llevar acabo las charlas informativas para los matrimonios, capacitaciones para profesionales, para las cuidadoras, atenciones, evaluaciones, reuniones de quipo, actividades institucionales, esta forma moderna de trabajo también nos permitió realizar nuevamente una fuerte difusión de nuestro programas sociales, especialmente el trabajo que se realiza con la mujeres en conflicto con su embarazo que ceden en forma legal y voluntaria a sus hijos o hijas en adopción, esta difusión contempla varias líneas de acción: educación, universidades, institutos salud, hospitales consultorios, trabajo en redes con otras organizaciones sociales, etc.

Sin perjuicio de ello fue necesario tener tecnología moderna e idónea para llevar a cabo nuestro trabajo, para cambiar la vida de muchos niños y niñas, de una manera definitiva y reparadora, trasformando sus vidas para siempre al restituirle su derecho a vivir en familia.

Este año pudimos llevar a cabo la evaluación de desempeño, después de un largo trabajo en los descriptores de funciones de los cargos que tienen la institución para promover con ello una cultura organizacional que diga relación con mejorar el desempeño de nuestras funciones para ser evaluadas anualmente por las jefaturas.

Este año, pese a la pandemia, adversidades y todas las dificultades que tuvimos que enfrentar pudimos poner en marcha nuestro proyecto de Familia de Acogida Especializada (FAE), con todo lo que implicó, proceso de inducción, preparación, formación reclutamiento y selección de familias y así logramos tener nuestros primeros acogimientos familiares, siendo muy exitosos.

Para lograr todo esto tuvimos actividades importantes con miras a la recaudación de fondos, que sin esos recursos hubiera sido imposible la continuidad, por ejemplo, colecta, actividades familiares, donaciones, etc.

Quiero expresar mi afecto y agradecimiento a todos los colaboradores de Fundación San José Centro y Fundación San José para la Adopción, su entrega, profesionalismo, responsabilidad y compromiso nos renueva la esperanza año a año de un mundo mejor para la infancia de nuestro país, en que juntos podremos lograr cambios reales.

También, quiero expresar un reconocimiento especial hacia nuestros socios, que confían en nuestro trabajo y nos premian aportando donación en dinero para que podamos realizar esta gran labor. No puedo terminar estas palabras sin agradecer una vez más y nuevamente a nuestros voluntariado social y corporativo, quienes creen en nuestro trabajo y hacen posible que sigamos avanzando, apoyándonos constantemente para cumplir nuestra misión. Como agradecer a todos y cada uno de los trabajadores que conforman la institución.

Vivianne Galaz Reyes
Directora Ejecutiva
Fundación San Centro de Atención Familiar

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Cristian Otaegui Cruchaga 13.026.523-5	Presidente
Tomás Fernández Goycoolea 7.016.601-1	Vice Presidente
Cynthia Ossa Orellana 12.661.069-6	Secretario
Bernardita Cruz Baraona 9.106.575-4	Tesorero
María Raquel Domeyko Matte 7.040.310-2	Director
Bernardita Egaña Baraona 5.540.033-4	Director
Alejandro Jordán Cruz 13.233.240-1	Director
Enrique Oyarzún Ebensperger 6.555.530-1	Director
Padre Pedro Ríos Dempster 10.654.594-4	Director

Principales Responsabilidades:

1. Dirigir y ejercer el control superior del funcionamiento de Fundación San José para la Adopción, determinando la oportunidad, condiciones y modalidades de como habrá de perseguirse la consecución de los objetivos.
2. Dictar, modificar, dejar sin efecto los reglamentos internos que apruebe para el mejor funcionamiento de la Fundación.
3. Acordar la inversión, aplicación, colocación y administración de los bienes que integren, el patrimonio de la Fundación.

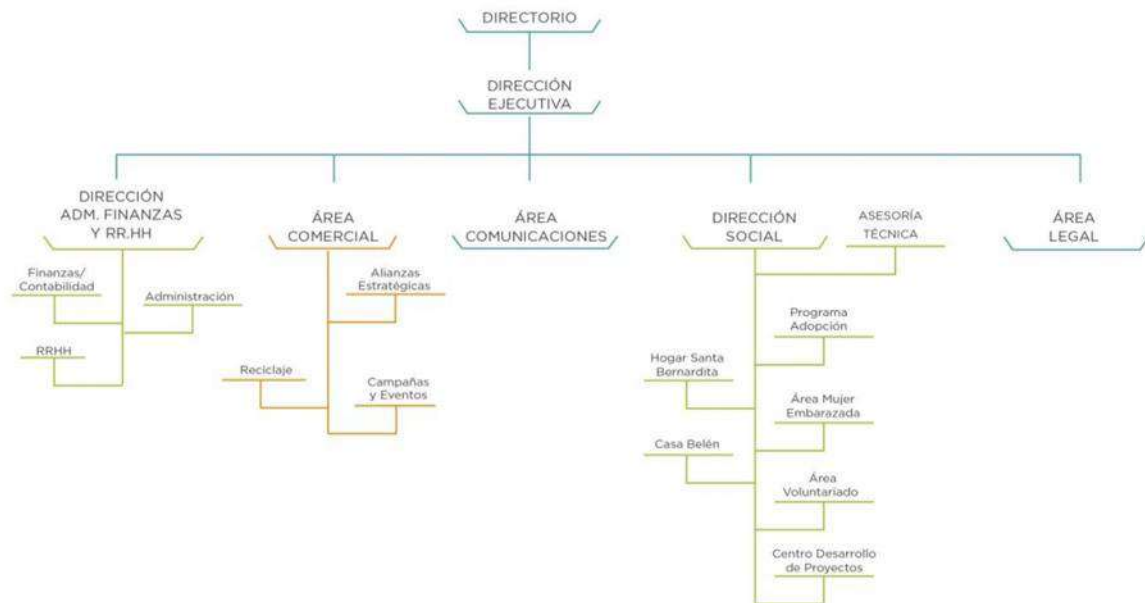
Mecanismos de nombramiento:

El Directorio estará conformado por 9 miembros designados por el Directorio saliente. En su primera reunión designará por medio de mayoría absoluta de los votos al Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero. Los miembros del Directorio permanecen en sus funciones durante cuatro años y pueden ser designados para que continúen en su cargo durante uno o más períodos.

En caso de fallecimiento, imposibilidad física, o renuncia de algún miembro del Directorio, la designación de su reemplazante será efectuada por los otros miembros del Directorio, durando y hasta el término del período que correspondiera al reemplazado.

ORGANIGRAMA

FSJ



Dirección Ejecutiva: Velar por el proyecto general de Fundación San José, liderando la gestión de la organización, representando judicial, técnica y administrativamente a la institución, en concordancia con la misión y visión institucional. El área de Comunicaciones se estructura como un área que depende de la Dirección Ejecutiva, define e implementa estrategias de comunicaciones para dar visibilidad a Fundación San José y promover su imagen; además de mantener informada a la institución y comunicar el contexto tanto político como social, proponiendo planes de acción y posicionamiento de la Fundación. Su trabajo debe estar alineado con los objetivos estratégicos planteado para el área en la planificación. De igual manera, se incorpora el Área Legal, con el propósito de aportar análisis y soporte legal a la Fundación en temáticas de Infancia y Familia.

Dirección de Administración, Finanzas y RRHH: Se encarga de liderar la gestión financiera, administrativa y de RRHH de la organización, debiendo velar por el control presupuestario, la optimización del recurso humano, y dar respuesta a las demandas administrativas generales de FSJ, consecuente con la misión y visión institucional.

Área Comercial: Esta área se redefine como una SubDirección, dependiendo de la Dirección Ejecutiva. Lidera la búsqueda y evaluación de nuevas formas de captar recursos e implementación de actividades/campañas, potenciando las existentes y la fidelización de socios estratégicos y empresas donantes. Dependen de esta área, la campaña de reciclaje de papel y eventos.

Dirección Social: Liderar las áreas de adopción y protección, apoyando y monitoreando el logro de los objetivos estratégicos institucionales y de las metas anuales definidas para cada área; propiciando una mirada transversal de los procesos de intervención con los niños, niñas, mujeres, solicitantes a adopción y familias. Como soporte a su gestión esta dirección cuenta con Centro desarrollo y Proyecto y voluntariado.

Comunicaciones: Le corresponde definir e implementar estrategias de comunicaciones para dar visibilidad a Fundación San José y promover su imagen; además de mantener informada a la institución del contexto nacional, proponiendo planes de acción y posicionamiento de la Fundación.

Su trabajo debe estar alineado con los objetivos estratégicos planteado para el área en la planificación estratégica anual de la Fundación.

Asesora Técnica: Asesora técnicamente a las Coordinadoras de residencias a la vez que supervisa la implementación del proyecto de funcionamiento de cada una de las residencias, en relación al cumplimiento de la normativa técnica de SENAME y de los lineamientos institucionales.

Coordinadoras de Casa Belén y Hogar Santa Bernardita: Responsables de dirigir, administrar y coordinar al equipo técnico, administrativo y profesional, en lo referente a la calidad de la atención que se brinda a los niños y niñas residentes, así como también respecto de la intervención psicosocial de las familias atendidas.

Coordinadora Área Mujer Embarazada: Responsable de liderar al equipo técnico, administrativo y profesional en virtud de la atención que se brinda a las mujeres que presentan conflicto con su embarazo en la modalidad ambulatoria o residencial.

Coordinadora de Casa Belén y Hogar Santa Bernardita: responsable de dirigir. Administrar y coordinar al equipo técnico, administrativo y profesional, en lo referente a la calidad de la atención que se brinda a los niños y niñas residentes, así como también respecto de la intervención psicosocial de las familias atendidas.

Coordinadora Programa de Adopción- Subprograma Matrimonios Solicitantes y subprograma Familia Adoptiva: Encargada de liderar técnica y administrativamente al equipo que; evalúa, prepara, acompañar a los matrimonios que ingresan al proceso de adopción en Fundación San José; además de coordinar, supervisar y dirigir las actividades que dicen relación con la difusión, de los procedimientos administrativos y técnicos que involucra el proceso adoptivo desde la perspectiva de los matrimonios. Encargada de liderar, supervisar y coordinar al equipo psicosocial que presta servicios postadoptivos que a las familias conformadas a través de la adopción, organizado en varios niveles de intervención que acompañan la trayectoria vital de los niños y niñas adoptadas y a sus familias.

Coordinador Centro de Desarrollo y Proyectos: Encargado de la postulación y desarrollo de proyectos, sistematización y evaluación de información interna de las áreas y actividades de asesoría a la Dirección Ejecutiva y Social.

2.4 Valores y/o Principios

Los valores y principios de Fundación San José Centro de Atención Familiar son:

- Los niños son lo más importante. Si estás perdido, ellos son tu brújula.
- Te veo y me importas.
- Confío en mí, en ti, en nosotros.
- No tengo miedo a equivocarme. Nosotros aprendemos del error.
- Valoro lo que hay, no sólo lo que falta.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Fundación San José Centro de Atención Familiar se preocupa de apoyar y fortalecer el trabajo realizado por Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana, centrándose en la ejecución de programas que apoyen a niños y niñas gravemente vulnerados en sus derechos, a mujeres en conflicto con su embarazo, a las familias de origen de los niños y niñas en acogimiento residencial y a las familias adoptivas. Además, tiene entre sus labores fundamentales, la gestión administrativa, de recursos humanos, de comunicaciones y financiera de Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana, todo esto con el fin de contribuir al logro de objetivos, visión y misión compartidos por ambas organizaciones.

Hogar Santa Bernardita y Casa Belén (residencias infantiles), además del Hogar San José (destinado a mujeres con un embarazo en conflicto) pertenecen a Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana, pero son apoyados directamente por Fundación San José Centro de Atención Familiar, a través de sus áreas de soporte y gestión de recursos, sin las cuales éstos proyectos no podrían desarrollarse, es por ello, que el logro de los objetivos son el resultado de la labor conjunta que realizan ambas organizaciones.

A continuación, se detallan las principales actividades desarrolladas por Fundación San José durante el año 2020:

1.- Gestión Comercial Campañas de reciclaje: actividad realizada en alianza con SOREPA de CMPC y dirigida al sector público y privado, empresas y establecimientos educativos de la RM, V y VI Región del país. Se implementan dos campañas de reciclaje de papel, de funcionamiento permanente, a través de contenedores instalados en las dependencias de los socios.

- **Bota por mi Vida:** corresponde al reciclaje de papel blanco al interior de oficinas, el cual el año 2020 se vió fuertemente afectado producto del Covid19 y las cuarentenas sanitarias impuestas en RM , V y VI región y cierres de oficinas , bajando considerablemente la cantidad de material retirado.

- **Diario Vivir:** que recicla papel de diario y revistas dirigido a la comunidad en general, edificios de vivienda y condominios entre otros, durante el 2020 se lanzó una campaña RECICLA SIN SALIR DE CASA, donde se llamó a reunir en condominios y edificios material para ser retirado por los transportistas.

- **Cena Anual:** esta actividad dado la pandemia se realizó el 31 de julio via zoom, se llamó Una Cuarentena Mágica, donde hubo un show de magia orientado a la familia y también hubo rifa de algunos premios.

- **Campaña de Saludos Solidarios:** tarjetas de saludos navideños institucionales se implemente a partir de octubre hasta mediados de diciembre los cuales el año 2020 se mostraron nuevos diseños producto de un concurso interno entro los hijos del personal FSJ y Consorcio la cual tuvo buena acogida y solamente se enviaron en formato digital.

- **Colecta anual:** esta actividad se realizó el año 2020 entre entre el 7 y 13 de septiembre en forma on-line , trabajando con Plaglabs se pudo habilitar un portal con varias opciones de aportes en línea y voluntarios virtuales encargados de promocionar y recibir aportes en sus alcancías virtuales, siendo un éxito y pudiendo involucrar a todos quienes trabajan en FSJ, familias, amistades , empresas alianzas, etc.

- **Campaña de recolección de pañales y leche:** actividad que busca potenciar la donación de pañales y leche, siendo el año 2020 muy difícil los aportes físicos y transformándose en una campaña donde el objetivo fue reunir dinero para la compra de estos insumos básicos dentro de los hogares.

- **Garage Sale:** esta actividad dada la contingencia sanitaria que se vivió el año 2020 no se pudo realizar como estaba planificado.

2.- Centro de Desarrollo y Proyectos:

- Postulación y adjudicación Proyecto Fundación Careno.
- Postulación a diversos fondos con el objetivo de obtener financiamiento para la labor que realiza FSJ con diversos grupos vulnerables, tales como Amancay, Colunga, entre otros.
- Proyecto Chile Compromiso de Todos y Todas
- Adjudicación Fondos Concursables Municipalidad de Las Condes
- Ejecución Proyecto Subvención presidencial.
- Sistematización y evaluación de las cifras de cada área, desarrollando un reporte estadístico.
- Apoyo en el desarrollo de Manuales de Procedimientos de los Programas Sociales.
- Evaluación de impacto y satisfacción de los Usuarios /as, a través de Encuestas.

3.- Comunicaciones y Marketing

- Difusión de labor de Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana a la comunidad, mediante redes sociales (Instagram, Facebook); sitio web; comunicados; gestión de prensa; cartas de agradecimiento; entre otros.
- Comunicación interna permanente con todas las áreas de Fundación San José. Realización de comunicados, boletín, y otros envíos de carácter meramente interno.
- Apoyo a área comercial en campañas, gestión de recursos financieros, piezas gráficas, difusión y otros
- Apoyo a área voluntariado en relación con aliados estratégicos mediante cartas, piezas gráficas, entre otros.
- Apoyo y asistencia a Programa de Adopción en cuanto a material audiovisual y presentaciones para charlas, foros y otras instancias.
- Desarrollo de Revista Adopción y Familia.
- Difusión Programa Piloto FAE.

4.- Recursos Humanos y Administración

- Reclutamiento, entrevistas, evaluación, selección y contratación del personal administrativo, auxiliar, técnico y profesional de Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana. Se gestionaron los procesos para la contratación.
- Procesos administrativos de desvinculación y renuncias voluntarias
- Desarrollo de actividades de celebración para favorecer el desarrollo de una identidad organizacional y un ambiente laboral positivo:
- Celebración de los cumpleaños del mes.
- Celebración de Fiestas Patrias.
- Fiesta de Navidad para trabajadores de Fundación San José para la Adopción y Fundación San José Centro de Atención Familiar
- Acompañamiento y formación de voluntarios.

5.- Contabilidad

- Gestión financiera contable de los recursos institucionales.
- Confección de estados financieros mensuales y anuales.
- Reportar situación financiera a Sename y Arzobispado.
- Representación de ambas organizaciones ante Servicio de Impuestos Internos.
- Rendiciones financieras de proyectos a distintas instancias.
- Fecu Social Centro, FSJ y Sumada, ambos publicados en página FSJ.

6. Voluntariado

- Capacitación del voluntariado social vía zoom.
- Desarrollo de actividades de voluntariado corporativo. Consorcio, Vantrust Capital, Experian, Grupos de Voluntarios, Paola Tala Textil, Cainsa, Colegio Manquehue, CMPC, Flores, Simonds, Modulab, Entel.
- Organización de diversas campañas en beneficios de nuestros niños y niñas.
- Evaluación semestral de planificación anual, para levantamiento de nuevos requerimientos (Infraestructura, Equipamiento y otras necesidades emergentes)
- Actividades de Autocuidado de Voluntarias con Psicóloga, "Te virtual".
- Elaboración de Manual de Procedimiento Voluntarios

7. Legal

- Tramitación de causas de protección de los niños y niñas que se encuentran en residencias infantiles de Fundación San José.
- Tramitación de causas de susceptibilidad de adopción, regularización de situación de hecho y búsqueda de orígenes.
- Asesoría legal a los equipos de las residencias para la incorporación de aspectos jurídico-procesales en el abordaje psicosocial de los procesos de los niños y niñas, y sus familias.
- Asesoría legal a equipo de las áreas Mujer Embarazada, Solicitantes y Familia Adoptiva.
- Revisión, sistematización y socialización de normas sobre crianza protegida, teletrabajo, fuero maternal, tramitación de causas judiciales, dictadas con ocasión de la pandemia sanitaria.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	TENGO DERECHO A VIVIR EN FAMILIA
Patrocinador/financista	Ministerio de Desarrollo Social. Ley 19.885
Público Objetivo / Usuarios	Niños y niñas entre 0 y 3 años que se encuentran en las dos residencias administradas por Fundación San José para la Adopción Familias de los niños y niñas atendidos en las residencias infantiles.
Objetivos del proyecto	Restituir el derecho de niños y niñas vulnerados en sus derechos y privados del medio familiar, de incorporarse a vivir en una familia protectora, de origen o adoptiva, brindando durante su permanencia en la residencia una atención de calidad y centrada en sus necesidades.
Número de usuarios directos alcanzados	46 niños y niñas acogidos en Casa Belén en el 2020 22 niños y niñas acogidos en Hogar Santa Bernardita en el año 2020 68 familias
Actividades realizadas	a. Diseño de plan de intervención Individual y familiar. b. Informes periódicos a tribunales. c. Acompañamiento Terapéutico para niños mayores de 2 años. d. Supervisión clínica de los casos que se encuentran en Acompañamiento Terapéutico. e. Diseño e implementación de talleres de fortalecimiento para las familias. f. Evaluación de interacción pre y post talleres para las familias. g. Diseño e implementación Taller de Cuidadoras. h. Capacitaciones para el personal de las residencias. "Evaluación de una intervención piloto en video-feedback para promover la respuesta sensible de cuidadoras de trato directo de la Fundación San José" i. Intervención de salud. j. Intervención nutricional. k. Intervención educacional. l. Habilitación y mejoramiento de espacios educativos y de estimulación. m. Programa de acercamiento familiar para egreso con Familia de Origen n. Programa de vinculación asistida para favorecer integración de los niños y niñas a su Familia Adoptiva
Resultados obtenidos	18 niños y niñas integrados a una familia adoptiva 9 niños y niñas reunificados con familia de origen.
Lugar geográfico de ejecución	Casa Belén, Comuna de Vitacura, Región Metropolitana. Hogar Santa Bernardita, Comuna de Santiago, Región Metropolitana.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☐ NO ☒ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto Piloto Familias de Acogida Temporal No Vinculares
Patrocinador/financista	Fondo Careno/ Consorcio
Público Objetivo / Usuarios	Lactantes cuyos padres están en proceso de discernimiento derivados del programa de Mujer embarazada de FSJ
Objetivos del proyecto	Garantizar el máximo desarrollo integral de los niños y niñas cuyos padres y madres se encuentran en proceso de discernimiento en torno a la entrega en adopción, mediante la inserción temporal de estos niños y niñas en familias de acogida.
Número de usuarios directos alcanzados	2 niños y niñas ingresados a familias de acogida
Actividades realizadas	1.Difusión del proyecto y captación de familias de acogida 2.Evaluación de idoneidad, formación y preparación 3.Vinculación de la familia con el niño y Acogimiento 4.Elaboración del plan de intervención 5.Período de acompañamiento a la labor de crianza y cuidado de las familias 6.Intervención psicosocial con familia de origen o familia extensa del niño/a en el fortalecimiento de sus habilidades parentales 7.Egreso del niño con familia definitiva: Cuando se ha logrado el desarrollo del Plan de Intervención y al evaluar los resultados frente a los objetivos propuestos, el equipo da curso al Plan de Intervención para egreso, el que puede ir en dos direcciones excluyentes: reunificación familiar o 8.Seguimiento post-cierre 9.evaluación del programa
Resultados obtenidos	2 niños y niñas 6 Familias de Acogidas idóneas para recibir a un niño o niña
Lugar geográfico de ejecución	Vitacura, Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☐ NO ☒ (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Personas naturales	• A través de la red de amigos con una donación periódica en dinero. • Participación en el sistema de voluntariado institucional. • Colaboración en la colecta anual. • Donaciones de especies.
Empresas y organizaciones privadas en general	• En el marco del Proyecto3<i>i</i>, de la Comunidad de Organizaciones Solidarias, se continua una alianza de colaboración y apoyo con la empresa Consorcio, que permite desarrollar actividades con los niños y mejorar la infraestructura, contribuyendo a la obra social de Fundación San José. • Donaciones de especies de distintas empresas.
SOREPA	• Alianza estratégica para el desarrollo de las campañas de reciclaje de papel. • Gestión logística del retiro de papel en los distintos puntos de la RM, V y VI región.
Banco Santander	• Relación comercial para todas las operaciones bancarias requeridas por la institución.
Servicio de Impuestos Internos	• Entrega de información periódica dentro de los plazos requeridos, dando respuesta oportuna para el cumplimiento de todos los aspectos de tipo tributario de la institución.
Ministerio de Desarrollo Social y Municipalidades	• Desde el año 2013 Fundación San José Centro de Atención Familiar pertenece al Banco de Proyectos del Ministerio de Desarrollo Social lo que permite acceder al beneficio tributario de la Ley 19.885. • Envío de informe anual respecto de ingresos por Ley 19.885.
Organizaciones sociales y comunitarias	• Participación en redes de fundaciones y organizaciones civiles que permita mejorar la gestión institucional. • Participar de instancias comunitarias de reflexión con mirada país. • Convenios y alianzas con organizaciones civiles como Comunidad de Organizaciones Solidarias, entre otras.
Medios de Comunicación	• Difusión de los programas de Fundación San José para la Adopción Familiar Cristiana. • Contribuir a la reflexión de la sociedad civil en relación a temas como; opción por la vida, adopción, infancia y familia. • Difusión de eventos y campañas para la obtención de recursos financieros.
Entidades educacionales	• Jardines Infantiles y Escuelas a los que asisten los niños y niñas que residen en los hogares de Fundación San José. • Prácticas profesionales o de educación técnico-profesional en distintas áreas de Fundación San José. • Seminarios

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Para asegurar la satisfacción de los beneficiarios de nuestros programas, se realizan encuestas de calidad de servicio con las usuarias y usuarios de todos los programas de la fundación. En ellas se logra apreciar una valoración positiva del acompañamiento y apoyo que se les brinda desde los profesionales de cada área, enfatizando la calidad humana y del profesionalismo del servicio que se les otorga. También se evalúa los talleres y el ciclo de foros en los que participaron los usuarios del Subprograma Solicitantes del área de Adopción, quienes han percibido estas actividades como un gran apoyo para su acercamiento y preparación para la adopción. Las áreas cuentan con una base de datos de antecedentes relevantes de sus sujetos de atención, donde se registra su información, de tal modo, que sea posible generar estadísticas y dar cuenta de la gestión de estas áreas. Anualmente se sistematizan los resultados obtenidos en los programas y proyectos ejecutados, en relación a los beneficiarios, los objetivos y actividades realizadas. Además, desde el año 2019 la fundación publica sus reportes estadísticos anuales en su página web.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

La participación en la comunidad Organizaciones solidarias durante el año 2020, se tradujo en coordinaciones y trabajo colaborativo para apoyar los efectos de la pandemia en las Organizaciones que trabajamos en infancia. Se mantuvo, pero en otro formato, la colaboración del Proyecto Juntos por la Infancia, donde dos empresas continuaron la alianza con nuestras dos Residencias. Esta alianza, aporta en actividades de infraestructura, equipamiento, voluntariado social y gestión Organizacional.

El año 2020 como línea de innovación Fundación San José, comienza la implementación de un Proyecto piloto de cuidado alternativo al Residencial. Familia de acogida temporal (FAE), se establece como una línea programática que proporciona a lactantes que sus madres están en proceso de discernimiento un espacio familiar mientras se resuelve su situación judicial. A la fecha contamos con siete familias de acogidas.

En líneas estatales, las mesas de trabajos se reformularon a un sistema online. Fundación San José, fue convocado como experto a participar en la elaboración de la normativa técnica del Sub – Programa familia de Origen del SENANE, sumado a la participación en la misma línea al proceso de validación del modelo de evaluación formativa del servicio (EFI)

La atención a nuestros usuarios, mujeres, familias de origen y adoptivas, se reformularon a un sistema online. Esto implicó, por ejemplo, readecuar el sistema de evaluación y formación de los matrimonios que inician el proceso de adopción.

En el contexto 2020, la alianza con CEATI (Centro de Infancia temprana), se consolidó siendo una gran ayuda para niños y niñas

En el ámbito socio-comunitario durante el año 2020. Reinventamos nuestro aporte comunitario a través de entrega de material virtual a colegios, implementamos en nuestra página web una biblioteca virtual, talleres todas estas acciones para incidir y apoyar a niños, niñas y familias.

De manera interna, se logró la actualización de los Manuales de procedimiento, siendo instrumentos de apoyo metodológico para los técnicos y profesionales de FSJ

2.9 Reclamos o Incidentes

No se registran otros reclamos o incidentes durante el período. Sin embargo la fundación tiene como vía de comunicación una sección de reclamos y sugerencias mediante la página web: www.fundacionsanjose.cl.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

La principal actividad de generación de recursos propios de Fundación San José Centro de Atención Familiar corresponde a las campañas de reciclaje de papel, de acuerdo con el Certificado de Impacto Ambiental emitido por SOREPA S.A. en el año 2020, se reciclaron 3.405 toneladas de papeles y cartones, generando los siguientes beneficios medioambientales en forma aproximada y utilizando factores de conversión de EPA de EE. UU (Environmental Protection Agency), y que a continuación se detallan:

árboles	57.899 árboles que se dejaron de cortar
energía	18.732 mwh de ahorro de energía
agua	90.247 m3 de agua que se ahorraron
espacio en vertedero	42.573 mt3 que no se ocuparon
emisión de gases	3.406 ton. de carbono equivalente (mtce), efecto invernadero

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Restituir y garantizar el derecho de vivir en familia de los niños/niñas acogidos en residencias de Fundación San José, promoviendo la reunificación familiar o la adopción, como medida subsidiaria	(Nº de niños y niñas egresado/as a una familia definitiva/Nº de niños y niñas atendidos) *100 > 50% 27/68*100=40%	Meta: al menos el 50% de los niños y niñas atendido/as en el periodo, egresan con una familia definitiva.	9 niños egresan con sus madres o familias de origen 18 niños y niñas se integran a una familia a través de la adopción. El 40% de los niños y niñas atendidos en Casa Belén y Hogar Santa Bernardita, egresan con una familia definitiva.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Realizar acompañamiento postadoptivo a las familias que integran un hijo/a.	(Nº de familias con acompañamiento postadoptivo/Nº de familias adoptivas a las que se integra un hijo) *100 > 90% 18/18*100= 100%	100% de las familias que incorporan a un hijo/a adoptivo/a en el año 2020	El año 2020 fue un año en que se pudo realizar acompañamiento post-adoptivo a todas las familias que integraron un hijo/a adoptivo/a, incorporándolos además a talleres elaborados para las necesidades y características propias de sus hijos. La cifra es 100% ya que hubo enlaces realizados en diciembre del 2019, e inician acompañamiento 2020.
Realizar una actividad anual para recaudar fondo para la fundación	Ingreso cena 2019 = Ingreso cena 2020 Monto esperado \$36.657.551.-	Igualar la recaudación de fondos de 2019 por concepto de cena anual	En el 2019 la cena anual recauda \$ 36.657.551 monto inferior a lo esperado en un 33%. Cuarentena mágica: \$8.336.427
Recaudar fondos mediante la red de amigos de la fundación	Ingresos red de amigos 2019= ingresos red de amigos 2020 Monto esperado \$255.843.491.-	Mantener la recaudación 2019 de la red de amigos	Los ingresos recaudados a través de donaciones de personas naturales y empresas, en el año 2020 fue de \$ 241.637.771.-, lo que significó una disminución del 6% respecto del año anterior.

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos (en M\$)	2020
Con restricciones	283.129
Sin restricciones	293.684
TOTAL DE INGRESOS	576.813

Indicadores relevantes:	
Donaciones acogidas a algun beneficio tributario vs. Total de ingresos	34%
Aportes privados vs. Total Ingresos	51%
Aportes públicos vs. Total Ingresos	10%
Ingresos por Actividades propias vs.Total Ingresos	90%
Gastos RRHH vs.Total Gastos	28%
Gastos proyectos vs.Total Gastos	70%
Gastos de Administración vs.Total Gastos	3%
Gastos Campaña Reciclaje vs. Total Gastos	18%

4. ESTADOS FINANCIEROS
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)
31 de diciembre de 2020 y 2019

ACTIVOS	Año 2020 M\$	Año 2019 M\$	PASIVOS	Año 2020 M\$	Año 2019 M\$
Circulante			Corto plazo		
Disponible: Caja y Bancos	12.364	773	Obligación con Bancos		
Inversiones Temporales	60.001	22.781			
Cuentas por Cobrar			Cuentas por Pagar y Acreedores varios	3.823	25.692
Donaciones por Recibir					
Subvenciones por Recibir					
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)			Otros pasivos		
Otras cuentas por cobrar	20.351	48.360	Impuesto a la Renta por Pagar		
Otros activos circulantes			Retenciones		
Existencias	2.003	1.964	Provisiones	7.371	4.766
Impuestos por recuperar	7.218	12.535	Ingresos de proyecto percibido por adelantado	30.871	
Gastos pagados por anticipado					
Otros					
Activos con Restricciones					
Total Activo Circulante	101.937	86.413	Total Pasivo Circulante	42.065	30.458
Fijo			Largo Plazo		
Terrenos			Obligaciones con Bancos		
Construcciones			Fondos Recibidos en Administración		
Muebles y útiles	15.271	15.079	Provisiones		
Vehículos					
(-) Depreciación Acumulada	(12.670)	(11.411)			
Activos de Uso Restringido para invertir en.....					
Total Activo Fijo Neto	2.601	3.668	Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			TOTAL PASIVO	42.065	30.458
Inversiones			PATRIMONIO		
			Sin Restricciones	62.473	59.623
Activos con Restricciones			Con Restricciones Temporales		
			Con Restricciones Permanentes		
Total Otros activos	0	0	TOTAL PATRIMONIO	62.473	59.623
TOTAL ACTIVOS	104.538	90.081	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	104.538	90.081

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	Año 2020 M\$	Año 2019 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
Donaciones	8.043	15.447
Proyectos	222.731	127.607
Venta de bienes y servicios	21	92
Campaña reciclaje - Sorepa	285.620	571.237
Otros	0	
Estatales		
Subvenciones		
Proyectos	60.398	45.884
Venta de bienes y servicios		
Total Ingresos Operacionales	576.813	760.267
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales, Indemnizaciones y honorarios	(158.923)	(155.588)
Gastos Generales	(13.510)	(11.632)
Gastos Administrativos	(17.206)	(36.411)
Gastos campaña reciclaje -Sorepa	(101.619)	(220.392)
Gastos de operación beneficiarios	(6.876)	(16)
Gasto Aporte a Fundación San José Para la Adopción: Proyectos Especificos	(269.458)	(308.051)
Depreciación	(1.166)	(1.328)
Castigo de incobrables	-	-
Total Gastos Operacionales	(568.758)	(733.418)
Resultado Operacional	8.055	26.849
Ingresos No Operacionales		
Renta de inversiones	307	661
Ganancia venta de activos		
Indemnización seguros		
Total Ingresos No Operacionales	307	661
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros	(2.273)	(2.394)
Por venta de activos		
Otros	(3.428)	(652)
Correccion Monetaria	(1.421)	(704)
Total Egresos No Operacionles	(7.122)	(3.750)
Resultado No Operacional	(6.815)	(3.089)
Resultado antes de impuestos	1.240	23.760
Impuesto Renta		
Déficit / Superávit del Ejercicio	1.240	23.760

4.3 ESTADO DE FLUJO DE EFETIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	Año 2020 M\$	Año 2019 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
Privados		
Donaciones	12.800	15.915
Proyectos	222.731	127.607
Venta de bienes y servicios	21	-
Campaña Reciclaje- Sorepa	200.888	355.222
Recuperación PPM	6.265	-
Otros ingresos recibidos	-	-
Estatales	-	-
Proyectos	69.227	45.884
Sueldos y honorarios pagados (menos)	(125.015)	(126.323)
Pago a proveedores (menos)	(29.296)	(48.117)
Impuestos pagados (menos)	(37.709)	(42.187)
Arriendos Pagados	-	-
Gasto Aporte a Fundación San José Para la Adopción: Proyectos Especificos	(269.458)	(308.051)
Flujo Neto Operacional	50.454	19.950
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
Venta de activos fijos		
Compra de activos fijos (menos)		
Inversiones de largo plazo (menos)		
Compra / venta de valores negociables (neto)		
Flujo Neto de Inversión	-	-
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
Préstamos recibidos		
Intereses recibidos		
Rescate de Fondos Mutuos	71.500	133.001
Pago de préstamos (menos)		
Gastos financieros (menos)	(1.863)	(2.146)
Fondos recibidos en administración		
Fondos usados en administración (menos)		
Inversion en Fondos Mutuos	(108.500)	(155.000)
Flujo de financiamiento	(38.863)	(24.145)
Flujo Neto Total	11.591	(4.195)
Variación neta del efectivo		
Saldo inicial de efectivo	773	4.968
Saldo final de efectivo	12.364	773

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	59.623			59.623
Corrección Monetaria	1.610			1.610
Traspasos por término de restricciones	-			-
Variaciones según Estado de Actividades	1.240			1.240
Patrimonio Final	62.473			62.473

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Formación y actividades de la entidad

Sin lugar a dudas la tecnología y creación de nuevas plataformas de trabajo permitió llevar adelante el desarrollo del trabajo pese a las condiciones adversas debido a la pandemia que vino a modificar y desafiar las formas de trabajo existentes a principio de 2020. Esto se logra en gran parte gracias al trabajo realizado en 2019 de migrar el sistema de contabilidad a sistema Informat, software entre cuyos beneficios está la estandarización de procesos, integración de la información y disponer de controles más efectivos.

Aprobación de los estados financieros, sesión directorio del 12 de Marzo de 2021, fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio.

Criterios Contables Aplicados

a. Período Contable

Los presentes estados financieros comprenden los ejercicios entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 y 2019, respectivamente.

b. Bases de preparación

Estos estados financieros reflejan fielmente la situación financiera de Fundación San José Centro de Atención Familiar al 31 de diciembre de 2020 y 2019.

Los estados financieros han sido preparados en conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF (IFRS, según su sigla en inglés), aplicables a empresas medianas y pequeñas, con excepción de lo siguiente :

- En general no se han registrado los aportes y donaciones recibidas en especie, las que principalmente corresponden a pañales y leches. Con excepción de aquellas recibidas de acuerdo a la ley 16.282, por donación por estado de catástrofe, las que en el año 2020 ascendieron a M\$13.871.-
- No se ha valorizado ni reconocido como ingreso y gasto las horas hombres dedicadas a las actividades de la entidad por sus formadores, sostenedor y directivos ni el trabajo efectuado por profesionales y personal voluntario.

- Se ha mantenido el criterio de corrección monetaria y depreciación establecida por los criterios de contabilidad anteriormente aplicables en Chile y/o por la normativa tributaria.

c. Criterio de reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

d. Activo Fijo

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método lineal considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

DETALLE EN M\$	ACTIVO FIJO AL 31/12/2019	DEP. ACUM. AL 31/12/2019	A. FIJO NETO 31-12-2019	ACTIVO FIJO AL 31/12/2020	DEP. ACUM. AL 31/12/2020	A. FIJO NETO 31-12-2020
EQUIPOS COMPUTACIONALES	9.778	(6.646)	3.132	9.948	(7.795)	2.153
OTROS EQUIPOS	4.215	(3.711)	504	4.233	(3.785)	448
MUEBLES	1.086	(1.054)	32	1.090	(1.090)	-
TOTAL	15.079	(11.411)	3.668	15.271	(12.670)	2.601

e. Existencias

Las existencias corresponden principalmente a libros que han sido escritos y editados por Fundación San José Centro de Atención Familiar y han sido valorizadas de acuerdo al método PMP, su saldo al 31 de Diciembre de 2020 es de M\$2.003.-

2. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2020 no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

3. Caja y Bancos

DETALLE DE CAJA Y BANCO M\$	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2019
BANCO	12.364	773
TOTAL	12.364	773

4. Inversiones Temporales y Valores Negociables

Corresponde a Fondos Mutuos tomados en Banco Santander.

INVERSIONES TEMPORALES FONDO MUTUO	TOTAL CUOTAS	VALOR CUOTA	SALDO M\$ AL 31-12-2020	SALDO M\$ AL 31-12-2019
MONEY MARKET-UNIVERSAL	3.183,1193	4.882,8959	-	15.543
MONETARIO-UNIVERSAL	13,9194	44.733,5631	-	623
MONEY MARKET-INVERSIONISTA	611,3318	5.070,4780	-	3.100
MONEY MARKET-EJECUTIVA	2.518,8982	1.395,4621	-	3.515
MONEY MARKET-UNIVERSAL	12226,75	4907,39	60.001	-
TOTAL			60.001	22.781

5. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

Corresponde principalmente a saldo por venta de papel con SOREPA.

OTRAS CUENTAS POR COBRAR M\$	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2019
CLIENTES (SOREPA)	15.754	25.001
CUENTAS X COBRAR	4.597	-
ANTICIPO PROVEEDORES	-	23.354
FONDOS FIJOS	-	5
TOTAL	20.351	48.360

6. Impuestos por recuperar

IMPUESTOS POR RECUPERAR M\$	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2019
PPM	3.472	6.264
IVA POR RECUPERAR	3.746	6.271
TOTAL	7.218	12.535

7. Deudas con terceros y cuentas por pagar

CUENTAS POR PAGAR Y ACREEDORES VARIOS M\$	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2019
PROVEEDORES	(170)	(21.920)
PREVISION POR PAGAR	(2.943)	(2.451)
HONORARIOS POR PAGAR	(45)	(283)
IMPUESTO UNICO TRABAJADORES	(87)	(82)
IMPUESTO 10% RETENCION	(202)	(228)
CUENTAS POR PAGAR	(376)	(728)
TOTAL	(3.823)	(25.692)

8. Provisión feriado anual

PROVISION FERIADO ANUAL M\$	SALDO AL 31-12-2020	SALDO AL 31-12-2019
PROVISION FERIADO ANUAL	(7.371)	(4.766)
TOTAL	(7.371)	(4.766)

9. Ingresos de proyectos percibido por adelantado

En el año 2020 se dio curso a proyecto piloto Fae, para lo cual se recibieron aportes para dos años, de los cuales al 31 de Diciembre de 2020 el saldo por ejecutar en 2021 es de M\$30.871.-

10. Impuesto a la Renta

Fundación San José Centro de Atención Familiar no ha constituido provisión de impuesto a la renta, dado que hubo perdidas tributarias por el período comercial 2020. Al igual, que el período comercial 2019.

11. Contingencias y Compromisos

Para el presente ejercicio, Fundación San José Centro de Atención Familiar no tiene contingencias, compromisos, avales ni otros relacionados.

12. Hechos Posteriores

No hay hechos ocurridos entre el 31 de Diciembre de 2020 y a la fecha de emisión de los Estados Financieros que afecten significativamente su contenido o presentación.

13. Remuneraciones de los Directores

Los Directores trabajan para Fundación San José Centro de Atención Familiar ad honorem, no reciben ningún tipo de remuneración, honorarios, ni retribución económica, por ser parte del Directorio de Fundación San José Centro de Atención Familiar.

14. Patrimonio

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	59.623			59.623
Corrección Monetaria	1.610			1.610
Trasposos por término de restricciones	-			-
Variaciones según Estado de Actividades	1.240			1.240
Patrimonio Final	62.473			62.473

15. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones en M\$

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales	0		60.398	60.398
Aportes privados	293.684		222.731	516.415
Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios	(44.717)		(114.206)	(158.923)
Gastos Generales	(9.980)		(3.530)	(13.510)
Gastos Administrativos	(11.144)		(6.062)	(17.206)
Gastos campaña reciclaje -Sorepa	(101.619)		-	(101.619)
Gastos de operación beneficiarios	-		(6.876)	(6.876)
Transferencia a Fundacion San José	-		(269.458)	(269.458)
Depreciación	(1.166)		-	(1.166)
Otros				-
Total *	125.058	-	(117.003)	8.055

b. Apertura por proyecto en M\$

	Familia Adoptiva	FAE	* Tengo derecho a vivir en familia	Uso general	Total
Ingresos					
Privados : Ley 19885		17.709	178.672		196.381
Privados : Lily Iñiguez			26.350		26.350
Privados : Propios	255			293.429	293.684
Estatales :Fundación Integra			57.392		57.392
Estatales : MDS			3.006		3.006
Ingresos totales	255	17.709	265.420	293.429	576.813
Gastos y Pérdidas					
Directos:					
Sueldos, leyes sociales y honorarios	(15.707)	(15.445)	(83.054)	(44.717)	(158.923)
Gastos generales	(45)	(1.779)	(1.706)	(9.980)	(13.510)
Gastos de operación beneficiarios	-	(62)	(6.814)	-	(6.876)
Gastos de administración	(621)	(138)	(5.303)	(11.144)	(17.206)
Campaña Reciclaje	-	-	-	(101.619)	(101.619)
Depreciación	-	-	-	(1.166)	(1.166)
Otros	-	-	(269.458)	-	(269.458)
Indirectos					
Sueldos, leyes sociales y honorarios					-
Gastos generales					-
Gastos administración					-
Otros					-
Egresos Totales	(16.373)	(17.424)	(366.335)	(168.626)	(568.758)
Resultado Operacional	(16.118)	285	(100.915)	124.803	8.055

5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2020:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Vivianne Galaz Reyes	Directora Ejecutiva	12.017.224-7	
Cristian Otaegui Cruchaga	Presidente Directorio	13.026.523-5	
Pilar Medina González	Directora Contab.Finanzas y RRHH	10.613.817-6	
Juan Pablo Espinoza Buigley	Coordinador CDP	16.657.966-K	

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☒ Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 31 de Julio de 2021

ANEXOS

- Álbum fotográfico

HOGAR SANTA BERNARDITA

Nuestros niños y niñas en el cotidiano, juegan y comparten en Santa Bernardita...



Algunas actividades realizadas el año 2020...

Cocinar y compartir la colación junto a nuestros niños y niñas de Santa Bernardita, son oportunidades para reír, aprender y crecer. También disfrutamos del contacto con la naturaleza y los espacios al aire libre para correr y saltar.



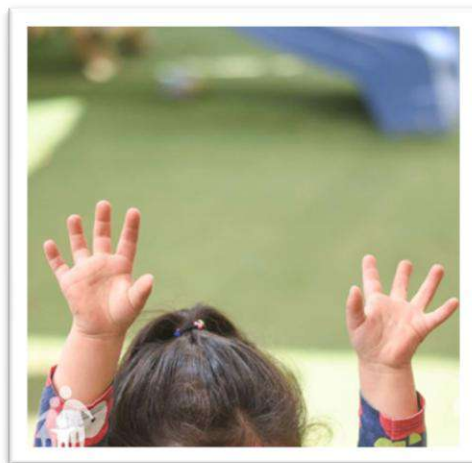


Un 20 de noviembre de 1959 la Asamblea General de la ONU aprobó la Declaración de los Derechos del Niño. Por eso, celebramos el Día Internacional de la Infancia y se llevó a cabo junto a las familias que se han formado en Fundación San José, el "Encuentro de Familias online 2020" lo que permitió reafirmar nuestra misión: velar por el derecho fundamental que tienen todos los niños y niñas de crecer en el amor de una familia.

Los equipos de Fundación San José durante los meses de pandemia, han hecho un esfuerzo permanente por dar continuidad a las clases de aquellos niños y niñas que viven en nuestros hogares y que, como la mayoría, no están asistiendo a sus colegios y jardines. A diario ellos y ellas cuentan con diferentes actividades que estimulan su aprendizaje.

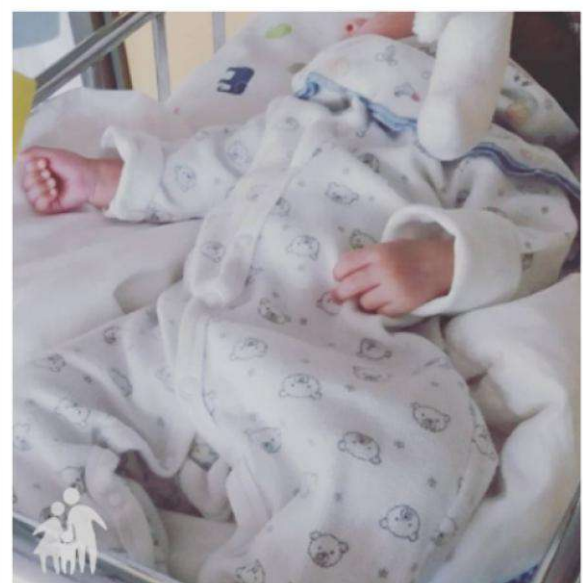
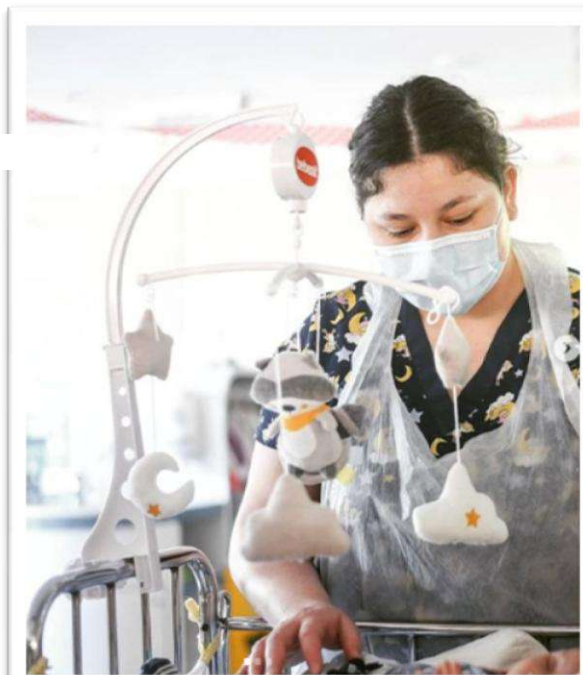


Otra fecha importante es el 9 de noviembre, porque se conmemora el Día Internacional de la Adopción. En Fundación San José creemos que la adopción es otra forma de hacer familia y durante nuestros 26 años de trayectoria hemos posibilitado que se conformen así más de 2.000 familias. ¡Un abrazo a todas ellas, y a todos aquellos que han trazado de esta manera una historia de amor!



CASA BELÉN

Nuestro equipo de trabajo en Casa Belén y su maravillosa labor en los cuidados básicos y afectivos de niños y niñas.



Celebraciones...

La Navidad 2020 se celebró con alegría junto a este hermoso árbol que hicieron nuestros niños y niñas del Casa Belén.



Nuestro trabajo diario...

Nuestra Área Mujer Embarazada (AME) acoge y acompaña en su proceso de discernimiento a mujeres en conflicto con su embarazo en modalidad ambulatoria y residencial, este último en Casa para Mujeres Fundación San José.



En esta foto nuestro afiche del programa AME exhibido en las estaciones de Tobalaba y Estación Central del Metro de Santiago.